



# МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

29.12.2018 г.

№ 143-П

### **О порядке составления, утверждения и ведения бюджетной сметы министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области**

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, приказа Минфина России от 14.02.2018 N 26н "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений":

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу распоряжения министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области от 18.03.2014 № 15-П «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области», от 28.12.2016 № 122-П «О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2019 года.

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на референта отдела правового и финансового обеспечения министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области.

Министр имущественных и  
земельных отношений  
Сахалинской области



Е.Н.Гах

**ПОРЯДОК  
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ  
СМЕТЫ МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области (далее - Министерство) (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Минфина России от 14.02.2018 N 26н.

**2. Составление бюджетных смет**

2.1. Бюджетная смета (далее - смета) составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств на срок действия закона о бюджете Сахалинской области на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2.2. Показатели сметы должны соответствовать доведенным лимитам бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по выполнению функций Министерства, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов и дополнительной классификации расходов бюджета в рублях.

2.4. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых



сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

2.5. Смета Министерства составляется в одном экземпляре по форме N 1 к настоящему Порядку отделом правового и финансового обеспечения Министерства на основании соответствующих обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

Смета Министерства подписывается исполнителем.

### **3. Утверждение смет**

3.1. Утверждение сметы в соответствии с настоящим пунктом:

не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

содержащей сведения, составляющие государственную тайну, - не позднее двадцати рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Смета Министерства утверждается министром имущественных и земельных отношений Сахалинской области, в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется гербовой печатью Министерства.

### **4. Ведение смет**

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Изменения сметы составляются по форме N 2 к настоящему Порядку.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами бюджетной сметы.

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

4.4. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

4.5. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым - четвертым пункта 4.2 настоящего Порядка.



к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы министерства и земельных отношений Сахалинской области, утвержденному распоряжением министерства земельных отношений Сахалинской области от 28.12.2018 № 141-П

(наименование должности лица, утверждающего смету);

«	»	(подпись)	(расшифровка подписи)
			20 г.

Форма по ОКУД	Дата	по Сводному реестру	по Сводному реестру	Глава по БК	по ОКТМО	по ОКЕИ
01-001	01.01.2010	1	1	1	1	1

Получатель бюджетных средств  
Распорядитель бюджетных средств  
Главный распорядитель бюджетных средств  
Наименование бюджета  
Единица измерения: руб.

КОДЫ
0501012
383

[illegible]

... указываются дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Исполнитель

	(должность)	(фамилия, инициалы)
_____		

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы министерства и земельных отношений Сахалинской области, утвержденному распоряжением министерства от 28.12.2018 № 141-П

(наименование должности лица, утверждающего смету);

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 " " 20 \_\_\_\_ г.

от "	"	20	г. **
от "	"	20	г. **

Форма по ОКУД	Дата	по Сводному реестру	по Сводному реестру	Глава по БК	по ОКТМО	по ОКЕИ
1	2	3	4	5	6	7

КОДЫ	0501012
	383

[illegible]

\*\* Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

\*\*\*Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядок ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

	(должность)	(фамилия, инициалы)
_____		

" " 20 г.