

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением министерства имущественных
и земельных отношений Сахалинской области
от 23.12.2020 г. № 1170-р
(в ред. от 25.12.2020 № 1198-Р,
от 21.01.2021 № 19-Р,
от 01.02.2021 № 38-Р)

Условия и порядок проведения конкурсного отбора

1. Общие положения

1.1. Цель проведения конкурсного отбора – выбор Инвестора, отвечающего общим и квалификационным требованиям, предусмотренным настоящими Условиями и порядком конкурсного отбора (далее – Условия), предложившего наибольший размер вклада в уставный капитал учреждаемого Акционерного общества (далее - СП), последующее увеличение уставного капитала которого обеспечивается путем внесения Сахалинской областью 100 % акций Акционерного общества «Аэровокзал Южно-Сахалинск», подлежащих приватизации в качестве оплаты размещаемых дополнительных обыкновенных акций, в результате чего Сахалинская область получит 49 % всех обыкновенных голосующих акций в уставном капитале СП, и взявшего обязательства по заключению Акционерного соглашения с Сахалинской областью на условиях согласно приложению № 1 к настоящим Условиям и Инвестиционного соглашения на условиях согласно приложению № 2 к настоящим Условиям.

1.2. Конкурсный отбор является открытым по составу участников.

1.3. Конкурсный отбор проводится Конкурсной комиссией, состав которой определен Приказом министерства №1169-р от 23 декабря 2020 года. Организатором конкурсного отбора является Министерство имущественных и земельных отношений Сахалинской области (далее – Организатор).

1.4. Сообщением о проведении конкурсного отбора является размещение распоряжения «Об условиях приватизации имущества казны Сахалинской области» на официальных сайтах Организатора и Правительства Сахалинской области.

1.5. В случае принятия решения Организатором о внесении изменений в настоящие Условия, такие изменения могут быть внесены не позднее чем за 10 календарных дней до срока окончания подачи Заявителями заявок на участие в конкурсном отборе.

Продление сроков проведения конкурсного отбора допускается по решению Организатора, принятого в форме распоряжения, с обязательным размещением уведомления о таком продлении на сайтах, указанных в пункте 1.4. настоящих Условий, а также с оповещением Заявителей, подавших на

момент принятия такого решения заявок на участие в конкурсном отборе по контактными данным, указанным на конвертах с заявками.

1.6. Заявители вправе обратиться к Организатору не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе с запросом о разъяснения положений настоящих Условий. Разъяснения положений настоящих Условий размещаются Организатором на официальном сайте Организатора в течение 5 рабочих дней с даты поступления Организатору соответствующего запроса Заявителя. Разъяснения положения конкурсного отбора не могут изменять либо дополнять требования настоящих Условий.

2. Общие требования к участникам конкурсного отбора

2.1 Участник конкурсного отбора (Заявитель) должен соответствовать следующим общим требованиям:

2.1.1 являться российским юридическим лицом, местом регистрации которого не является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2.1.2. отсутствуют негативные изменения финансового положения, под которыми понимается:

- отсутствие решения о признании лица банкротом, решения об открытии конкурсного производства, а также не введение какой-либо процедуры банкротства за последние 3 (три) года (текущий и два предыдущих с даты подачи Заявки);

- отсутствие решения о ликвидации юридического лица;

2.1.3. отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Лицо считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке

подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

2.1.4. отсутствие у членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью и административного наказания в виде дисквалификации;

2.1.5. отсутствие у юридического лица в течение последних 3 (трех) лет (текущего и двух предыдущих с даты подачи Заявки) привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.1.6. отсутствие между Заявителем и Организатором, членами Конкурсной комиссии конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Организатора, член Конкурсной комиссии:

- состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом, членами коллегиального исполнительного органа либо иными органами управления юридических лиц, с физическими лицами – индивидуальными предпринимателями либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- входят в состав органов управления и контроля юридического лица;

2.1.7. отсутствие ограничений, препятствующих осуществлению лицом деятельности с использованием Объектов аэропортовой деятельности, в том числе отсутствие следующих ограничений: отзыв/приостановление специальных разрешений, сертификатов, необходимых для использования Объектов аэропортовой деятельности; принятие судом к производству дела об административном приостановлении деятельности либо имеется вступившее в силу решение по данному вопросу; наложение ареста на имущество лица (в т.ч. на счета в кредитных организациях) либо обращение взыскания на такое имущество;

2.1.8. отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), составляемых в соответствии с требованиями

Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. Квалификационные требования к участникам конкурсного отбора

3.1. Заявитель должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

3.1.1. наличие опыта в области организации проектирования и строительства (реконструкции) аэровокзала на территории России или за рубежом, площадью не менее 15 000 (пятнадцати тысяч) кв. м. (в случае реконструкции требования предъявляются к площади, которая подверглась реконструкции), при этом объект должен быть введен в эксплуатацию в течение 5 (пяти) лет, предшествующих дате подачи Заявки.

3.1.2. наличие опыта деятельности по эксплуатации и обслуживанию аэровокзала в России или за рубежом с годовым объемом пассажиропотока аэропорта, в состав которого входит данный аэровокзал, не менее 1 000 000 (одного миллиона) пассажиров в каждый из последних 3 (трех) лет;

3.1.3. наличие опыта в осуществлении финансирования и привлечения финансовых средств, а именно опыта привлечения финансирования (заимствования) за последние десять лет в отношении хотя бы одного проекта (законченного и/или находящегося в стадии реализации) по строительству (реконструкции) аэровокзального комплекса в РФ или за рубежом, одновременно соответствующего следующим требованиям:

- объем привлеченного финансирования (заемных или собственных средств) – не менее 1 000 000 000 (одного миллиарда) рублей (или эквивалентной суммы в иностранной валюте);

- общая стоимость проекта - не менее 3 000 000 000 (трех миллиардов) рублей (или эквивалентной суммы в иностранной валюте) с учетом налога на добавленную стоимость;

3.1.4. наличие финансовой устойчивости, подтверждаемой наличием активов и выручки, соответствующих следующим показателям:

- в каждый из последних двух завершенных финансовых лет балансовая стоимость активов Участника конкурсного отбора должна составлять не менее 3 000 000 000 (трех миллиардов) рублей (или эквивалентную сумму в иностранной валюте) на конец финансового года; при этом размер собственных средств (собственный капитал и резервы) должен составлять не менее 1 000 000 000 (одного миллиарда) рублей (или эквивалентную сумму в иностранной валюте) на конец каждого финансового года;

- за каждый из последних двух завершенных финансовых лет выручка Участника конкурсного отбора должна составлять не менее 1 000 000 000 (одного миллиарда) рублей (или эквивалентную сумму в иностранной

валюте) за финансовый год.

3.2. Заявитель считается соответствующим квалификационным требованиям, указанным в пункте 3.1., в случае если данным требованиям соответствуют сам Заявитель, либо одно или несколько из соответствующих общим требованиям, указанным в Разделе 2, следующих юридических лиц:

1. лицо, заключившее с Заявителем договор в целях совместного осуществления проекта (в том числе в форме договора простого товарищества или его эквивалента, в зависимости от применимого права), имеющий обязательную силу для его сторон;

2. акционер (участник) Заявителя, владеющий не менее 25% акций (долей) Заявителя;

3. общество, в котором не менее 25 % акций (долей) принадлежит Заявителю;

4. лицо, входящее в группу лиц Заявителя или акционера (участника) Заявителя, владеющего не менее 25% акций (долей) Заявителя. Состав группы лиц определяется в соответствии с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4. Требования к документам, подтверждающим соответствие заявителя требованиям к участникам конкурсного отбора

4.1 Для подтверждения соответствия Заявителя общим требованиям к Участнику конкурсного отбора, указанным в Разделе 2 представляются следующие документы:

- нотариально заверенные копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» – свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;

- нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица со всеми изменениями и дополнениями (в хронологическом порядке);

- полученная не ранее, чем за 1 (один) месяц до дня размещения распоряжения «Об условиях приватизации имущества казны Сахалинской области» выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки;

- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

- нотариально заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа или имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности на ином основании (протокол коллегиального органа управления, решение единственного участника, договор о передаче полномочий управляющей организации, управляющему и пр.);

- справки за подписью уполномоченного лица об отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2.1.2.;

- справка за подписью уполномоченного лица об отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2.1.3. с приложением справки из налоговых органов, судебных решений, заявлений об обжаловании в подтверждение указанных в справке сведений;

- справка за подписью уполномоченного лица об отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 2.1.4 и 2.1.5, с приложением справки, выданной уполномоченным органом, подтверждающей указанные сведения;

- справка за подписью уполномоченного лица об отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2.1.6, с приложением сведений о структуре органов управления и контроля, их персональном составе, а также информации о владельцах напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% акций/долей Заявителя с приложением подготовленной в произвольной форме схемы с указанием наименований владельцев (бенефициаров) с описанием структуры владения;

- справка за подписью уполномоченного лица об отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2.1.7, с приложением перечня имеющихся у лица разрешений (лицензий, сертификатов), необходимых для осуществления деятельности (при наличии), а также справок уполномоченных органов в отношении сведений, которые могут быть подтверждены такими справками;

- копия бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период.

4.2. Для подтверждения соответствия Заявителя квалификационным требованиям, установленным Разделом 3, предоставляются следующие документы:

4.2.1. Для подтверждения опыта в области организации проектирования, строительства (реконструкции) аэровокзалов Заявителем представляется:

- справка, составленная в соответствии с требованиями, указанными в пункте 4.3., за подписью уполномоченного лица Заявителя с подробным описанием опыта в области организации проектирования и строительства (реконструкции) аэровокзала с приложением копий договоров (контрактов, соглашений), актов, принятых по ним работ, разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, подтверждающих данный опыт, в т.ч. по которым лицо выступает в качестве заказчика-застройщика.

4.2.2. Для подтверждения опыта в области деятельности по эксплуатации и обслуживанию аэровокзала Заявителем представляется:

- справка, составленная в соответствии с требованиями, указанными в пункте 4.4., за подписью уполномоченного лица Заявителя с подробным описанием опыта и /или квалификации в области эксплуатации и обслуживания аэровокзала в России или за рубежом, с приложением отчетов об эксплуатации и обслуживании, документов, подтверждающих эксплуатацию и обслуживание (в т.ч. копий действующих договоров (контрактов, соглашений) об оказании услуг по пользованию аэровокзалом,

выписок из них, правоустанавливающих документов на аэровокзал), сведений об объеме перевозок через аэропорт, в состав которого входит данный аэровокзал, составленных по форме № 15-ГА, утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 31 декабря 2004 года № 163 «Об утверждении статистического инструментария для организации Росавиацией статистического наблюдения за деятельностью воздушного транспорта».

4.3. В справке по опыту в области организации проектирования и строительства (реконструкции) указываются:

- технико-экономические характеристики (включая местонахождение, площадь) аэровокзала, в отношении которого осуществлялась организация проектирования, строительства (реконструкции);

- описание выполненных работ, а также указание на роль в проекте (применительно к описанным работам);

- указание на разработанную проектную документацию, сведения о ее прохождении государственной экспертизы, получении заключения о достоверности сметной стоимости (при наличии);

- сведения о вводе объекта в эксплуатацию.

4.4. В справке по опыту в области эксплуатации и обслуживания аэровокзала указываются:

- технико-экономические характеристики аэровокзала, включая местонахождение, площадь;

- перечень категорий обслуживаемых пассажиров, перечень и описание оказываемых пассажирам услуг;

- годовой размер пассажиропотока аэропорта, в состав которого входит аэровокзал;

- иные сведения на усмотрение Заявителя.

4.5. Бухгалтерская отчетность, в подтверждение соответствия Заявителя квалификационным требованиям, установленным пунктами 3.1.3, 3.1.4, представляется в соответствии с правилами российских или международных (в том числе, IFRS, IAS, GAAP) стандартов бухгалтерской отчетности с приложением аудиторских заключений, подтверждающих ее достоверность (в случае если проведение аудита является обязательным).

4.6. Требование к предоставляемому в составе заявки участником конкурсного отбора предложению:

Предложение заявителя должно содержать одновременно:

4.6.1. Предложение о размере вклада Заявителя в уставный капитал СП – объем денежных средств, определенный по результатам конкурсного отбора, но не менее 6 717 580 000 (шести миллиардов семи ста семнадцати миллионов пяти ста восьмидесяти тысяч) рублей, подлежащих внесению победителем конкурсного отбора в учреждаемое им акционерное общество в качестве вклада в уставный капитал при создании.

Если Заявителем будет предложен размер вклада в уставный капитал СП, превышающий 6 717 580 000 (шесть миллиардов семьсот семнадцать

миллионов пятьсот восемьдесят тысяч) рублей, то сумма превышения (далее – Цена превышения) должна быть кратна 100 000 рублей.

4.6.2. Обязательство передать в рамках проведения дополнительной эмиссии 49 % обыкновенных акций СП в собственность Сахалинской области за пакет акций Акционерного общества «Аэровокзал Южно-Сахалинск».

4.6.3. Обязательства по заключению Акционерного соглашения с Сахалинской областью на условиях согласно приложению № 1 к настоящим Условиям и Инвестиционного соглашения на условиях согласно приложению № 2 к настоящим Условиям.

5. Размер, порядок внесения и возврата денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсном отборе, условия банковской гарантии

5.1. Обязательным требованием к участию в конкурсном отборе заявителей является обеспечение заявки на участие в конкурсном отборе и предоставление победителем банковской гарантии.

5.2. Обеспечение заявки на участие в конкурсном отборе предоставляется Заявителем путем внесения денежных средств на расчетный счет Организатора:

до 31.12.2020 года включительно по следующим реквизитам:

Получатель:

Сахминфин (Минимущество Сахалинской области л/с 05004002200)

ИНН/КПП получателя средств: 6500000761 / 650101001 8

Расчетный счет: 40302810264014000004

Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск

БИК: 046 401 001

с 01.01.2021 года по следующим реквизитам:

Получатель:

ИНН 6500000761 / КПП 650101001

Сахминфин (Минимущество Сахалинской области, л/с 05004002200)

Казначейский счет 03222643640000006100

Банк получателя:

ОТДЕЛЕНИЕ ЮЖНО-САХАЛИНСК БАНКА РОССИИ //УФК по Сахалинской области г. Южно-Сахалинск

БИК ТОФК 016401800

ЕКС ТОФК 40102810845370000053

5.3. Размер обеспечения заявки равен 1 000 000 000 (одному миллиарду) рублей.

5.4. Внесение Заявителем денежных средств в счет обеспечения заявки подтверждается платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсном отборе, или копия этого платежного поручения.

В платежном поручении в графе «назначение платежа» указывается: «Средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсном отборе. НДС не облагается».

5.5. В случае, если Заявителем в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсном отборе, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на расчетный счет Организатора, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

5.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсном отборе, возвращаются на счет Заявителей в течение не более чем пятнадцать календарных дней, в случае непризнания их победителями конкурсного отбора, а также в случае отзыва Заявителем заявки до срока окончания подачи заявок.

5.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсном отборе, возвращаются на счет победителя конкурсного отбора в течение не более чем пятнадцать календарных дней после заключения Акционерного и Инвестиционного соглашений.

5.8. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, не осуществляется в случаях, если участник конкурсного отбора, признанный победителем конкурсного отбора, уклонился от заключения Акционерного и Инвестиционного соглашений.

5.9. Банковская гарантия на сумму 500 000 000 (пятьсот миллионов) рублей предоставляется победителем конкурсного отбора не позднее 30 календарных дней со дня объявления победителя конкурсного отбора в целях обеспечения выполнения условий Инвестиционного соглашения на условиях в соответствии с Приложением №2 (далее по разделу – Соглашение) к настоящим Условиям.

5.10. В случае невыполнения победителем конкурсного отбора требования пункта 5.9 настоящих Условий в части предоставления банковской гарантии в установленный срок, победитель конкурсного отбора считается уклонившимся от заключения Инвестиционного соглашения.

5.11. Банковская гарантия, выданная победителю конкурсного отбора банком, должна соответствовать требованиям статей 368 – 379 Гражданского кодекса Российской Федерации и требованиям, установленным в пункте 5.12. настоящих Условий.

5.12. Банковская гарантия должна быть безотзывной и содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом бенефициару в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом условий заключенного по результатам конкурсного отбора Соглашения;

2) обязательства принципала в соответствии с Соглашением (на условиях Приложения №2), надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации

учитываются операции со средствами, поступающими организатору конкурсного отбора;

4) срок действия банковской не менее 24 (двадцати четырех) месяцев и не менее 20 (двадцати) месяцев с даты заключения Соглашения.

6. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе

6.1. Для участия в конкурсном отборе Заявитель должен представить до срока окончания подачи заявок заявку по форме, установленной Приложением № 3 к настоящим Условиям, и предложение в соответствии с пунктом 4.6 настоящих Условий.

Конкретные дата, время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе и дата, время и место вскрытия конвертов указываются Организатором в уведомлении, которое размещается на сайтах Организатора и Правительства Сахалинской области.

Вместе с заявкой представляются документы и сведения о Заявителе, предусмотренные Разделом 4 настоящих Условий.

Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсном отборе, должны быть поданы Заявителем в составе документов, входящих в заявку на участие в конкурсном отборе.

Течение срока представления заявок и предложений начинается на следующий рабочий день после размещения распоряжения об условиях приватизации на сайте Организатора и Правительства Сахалинской области.

6.2. Заявка подается Заявителем по месту нахождения Конкурсной комиссии, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический проспект, 32, кабинет 243. Заявка может быть направлена почтовым отправлением, обеспечивающим курьерскую доставку по указанному месту нахождения. Заявки возможно подать в электронном виде на официальный адрес электронной почты организатора конкурсного отбора: mizo@sakhalin.gov.ru, но с обязательной досылкой почтовой связью в срок, установленный для подачи заявки.

6.3. Заявки на участие в конкурсном отборе и предложения принимаются комиссией в запечатанном конверте в течение срока, указанного в пункте 6.1. настоящего раздела.

6.4. Заявитель подает заявку для участия в конкурсном отборе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

На таком конверте указывается следующее:

- «На конкурсный отбор Министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области»;

- «Фирменное наименование, почтовый адрес, контактные данные (адреса официальной электронной почты и номера телефонов) юридического лица и фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства и контактные данные (для представителя юридического лица)».

Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без разрушения его целостности.

6.5. Заявки на участие в конкурсном отборе, направленные Заявителями по почте, поступившие позже даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе, признаются полученными после окончания приема заявок и не подлежат регистрации. Заявки, поданные в электронном виде и в последующем направленные по почте, которые поступили позже даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе, не подлежат регистрации.

6.6. Заявитель может отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления комиссии до окончания срока подачи заявок.

6.7. Заявитель может изменить зарегистрированную заявку до окончания срока подачи заявок. Изменения к заявке на участие в конкурсном отборе подаются Заявителем в запечатанном конверте, на котором указываются «Изменения к заявке на участие в конкурсном отборе» и сведения, определенные в пункте 6.4. настоящих Условий.

6.8. Комиссия обеспечивает прием и регистрацию конвертов в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе. Проверяет целостность принятых конвертов. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсном отборе, поступивший не позднее срока, указанного в пункте 6.1. настоящих Условий, регистрируется Комиссией.

Для обеспечения возможности идентификации поданной Заявителем заявки на участие в конкурсном отборе, на конверте с заявкой на участие в конкурсном отборе указывается регистрационный (порядковый) номер заявки Заявителя. По требованию Заявителя, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсном отборе, комиссия выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

6.9. Заявители, подавшие Заявки на участие в конкурсном отборе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе.

6.10. Публично в день, во время и в месте вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе, начинается процедура вскрытия конвертов. Комиссией вскрываются зарегистрированные конверты с заявками на участие в конкурсном отборе. В случае установления факта подачи одним Заявителем двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки таким Заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсном отборе такого Заявителя не рассматриваются и возвращаются данному Заявителю.

6.11. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе объявляются наименование юридического лица и почтовый адрес каждого Заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсном отборе которого вскрывается, предложение о размере уставного капитала СП, наличие сведений и документов, предусмотренных настоящими Условиями, и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе.

Комиссия осуществляет видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе. Любой Заявитель,

присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

6.12. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе ведется Конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе. Указанный протокол размещается не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, на сайте Организатора и Правительства Сахалинской области.

6.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол вносится информация о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

6.14. По результатам вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе, документов и сведений о Заявителе, предусмотренных настоящими Условиями, комиссия рассматривает заявки с документами и принимает решение о признании Заявителя участником конкурсного отбора и/или об отклонении заявок. Это решение принимается на заседании комиссии в течение 5 (пяти) дней после дня вскрытия конвертов.

6.15. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки являются:

- нарушение целостности конверта при подаче заявки;
- предоставление не полного пакета документов, предусмотренного разделом 4 и пунктом 6.1. настоящих Условий.

6.16. По результатам рассмотрения заявок в день рассмотрения заявок комиссия составляет протокол о признании Заявителей участниками конкурсного отбора и/или об отклонении заявок и уведомляет Заявителей путем направления письменного уведомления в течение следующего рабочего дня с даты составления протокола всеми доступными способами по контактными данным, указанными Заявителями. Протокол о признании Заявителей участниками конкурсного отбора и/или об отклонении заявок размещается не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, на сайте Организатора и Правительства Сахалинской области.

6.17. В случае если конкурсный отбор объявлен несостоявшимся в соответствии с пунктом 6.13., конкурсная комиссия вправе рассмотреть единственную представленную заявку в порядке, установленном настоящими Условиями, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня составления протокола о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

6.18. В случае, если Заявитель и представленная им Заявка соответствуют требованиям, установленными настоящими Условиями, конкурсная комиссия в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о признании конкурсного отбора несостоявшимся рассматривает предложение Заявителя и в случае соответствия его условиям, указанным в пункте 4.6 настоящих Условий, признает Заявителя победителем конкурсного отбора, о чем составляет соответствующий протокол, который не позднее рабочего дня,

следующего за датой подписания этого протокола, размещается на сайте Организатора и Правительства Сахалинской области.

6.19. На основании протокола конкурсной комиссии организатор конкурсного отбора принимает решение о заключении с таким Заявителем Инвестиционного соглашения.

7. Определение победителя и объявление результатов Конкурсного отбора, заключение Инвестиционного соглашения

7.1. На основании решения комиссии о признании заявителя участником конкурсного отбора и/или об отклонении заявок комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия данного решения осуществляет рассмотрение представленных участниками конкурсного отбора предложений.

7.2. По результатам рассмотрения представленных участниками конкурсного отбора предложений комиссия определяет победителя конкурсного отбора. Победителем конкурсного отбора признается участник, предложивший наибольший размер уставного капитала СП – объем денежных средств, подлежащих внесению победителем конкурсного отбора в учреждаемое им акционерное общество в качестве вклада в уставной капитал при создании.

7.3. По результатам конкурсного отбора комиссия составляет протокол в 3 (трех) экземплярах, которые подписываются в день подведения итогов конкурса всеми присутствующими членами комиссии. Один экземпляр протокола передается победителю конкурсного отбора. На основании указанного протокола Организатор конкурсного отбора от имени Сахалинской области заключает с победителем конкурсного отбора Инвестиционное соглашение.

7.4. Если ни одно из представленных Участниками конкурсного отбора конкурсных предложений не соответствует условиям, указанным в пункте 4.6, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

7.5. Комиссия в письменной форме информирует каждого участника конкурсного отбора о его результатах в течение следующего рабочего дня с даты подписания протокола всеми доступными способами по контактными данным, указанными Участниками конкурсного отбора. Протокол размещается не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, на сайте Организатора и Правительства Сахалинской области.

7.6. В случае если два и более предложения содержат равные условия, Организатором конкурсного отбора принимается решение о проведении очного дополнительного отбора с назначением дня, времени и места проведения отбора с уведомлением участников конкурсного отбора о порядке проведения дополнительного отбора.

7.7. В порядке дополнительного отбора в сроки, установленные в письменном уведомлении организатора конкурсного отбора, участники

конкурсного отбора повторно направляют предложения с повышением размера доли уставного капитала СП.

7.8. Повторно представленные предложения рассматривается комиссией в сроки и порядке, установленные пунктами 7.1. – 7.3 настоящих Условий.

7.9. Для заключения Инвестиционного соглашения победитель конкурсного отбора обязан не позднее 30 календарных дней со дня подписания протокола об определении его победителем представить Организатору конкурсного отбора оригинал банковской гарантии согласно требованиям, установленным в разделе 5 настоящих Условий.

7.10. После выполнения требований, установленных пунктом 7.9. настоящих Условий, и получения согласования решения о вкладе в уставной капитал СП Сахалинской областной Думой Организатор конкурсного отбора в течение одного рабочего дня направляет победителю конкурсного отбора проект Инвестиционного соглашения для подписания и возвращения Организатору конкурсного отбора для подписания.

7.11. Победитель конкурсного отбора при получении от Организатора конкурсного отбора проекта Инвестиционного соглашения в течение 5 рабочих дней с даты получения должен подписать со своей стороны и вернуть Организатору конкурсного отбора для подписания им.

7.12. В случае невыполнения требования пункта 7.11. настоящих Условий победитель конкурсного отбора считается уклонившимся от подписания Инвестиционного соглашения. В этом случае конкурсный отбор считается несостоявшимся.

7.13. Инвестиционное соглашение от имени Сахалинской области заключается Организатором конкурсного отбора с победителем конкурсного отбора после согласования решения о вкладе в уставной капитал СП Сахалинской областной Думой в установленном порядке.
